



Zum nächstmöglichen Termin suchen wir für unsere Standorte Hamburg und Düsseldorf jeweils eine

## Teamassistentz (m/w/d)

in Vollzeit und Festanstellung

### Ihre Aufgaben

- Unterstützung des Teams in allen administrativen und operativen Tätigkeiten
- Organisatorische Tätigkeiten im Rahmen unserer Büroprozesse inklusive der damit verbundenen Kommunikation mit Kollegen, Kunden und Partnern
- Bestellung und Verwaltung von Büromaterial und anderen Gebrauchsartikeln für die Niederlassungen und Baustellenbüros
- Reiseorganisation
- Niederlassungsverwaltung / Ansprechpartner für Hausmeister, Handwerker, Reinigungspersonal
- Eigenständige Organisation eines reibungslosen Ablaufs im Tagesgeschäft
- Unterstützung bei Telefondienst, Besucherempfang und Besprechungsvorbereitung
- Dokumentation und Archivierung (interner / externer Dokumente)
- Mitwirkung bei kaufmännischen Prozessen, insbesondere vorbereitende Tätigkeiten der Buchhaltung (Barkasse/Kreditkarten-Abrechnung)
- Zusammenstellung von Unterlagen für Vergabeverfahren, Teilnahmeanträge, Präqualifikationen

### Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder gleichwertige Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Assistenz / Sekretariat oder vergleichbar
- Organisationstalent sowie eine lösungsorientierte, systematische und eigenständige Arbeitsweise
- Ein sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Spaß an der Teamarbeit
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke und hohe Dienstleistungsorientierung
- Flexibilität sowie die Bereitschaft, sich mit wechselnden Aufgabenstellungen auseinanderzusetzen
- Sehr gute Deutschkenntnisse

### Was Sie bei uns erwarten können:

- Hochmotivierte Kolleginnen und Kollegen
- Eine umfangreiche Einarbeitung

ZETCON Ingenieure ist seit vielen Jahren ein zuverlässiger und kompetenter Partner für Ingenieurleistungen im Bereich Beratung, Planung, Prüfung und Management. An 13 verschiedenen Standorten deutschlandweit entwickeln unsere ca. 700 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter eigenverantwortlich Lösungen ganz im Sinne unserer Auftraggeber. In vielfältigen Handlungsfeldern in den Geschäftsbereichen Umwelt, Verkehr, Raum und Energie ist ZETCON Ingenieure ein Garant für den erfolgreichen Projektabschluss.

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Firmeneigene, kostenfreie Parkplätze
- Eine leistungsgerechte Entlohnung, sowie ein hohes Maß an beruflicher Sicherheit
- Einen sicheren und modernen Arbeitsplatz in einem wachstumsorientierten Unternehmen

Werden Sie Teil unserer dynamischen Unternehmensentwicklung, wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte reichen Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, einschließlich eines Anschreibens, Lebenslaufs und relevanter Zeugnisse, über die Onlinebewerbung ein.

**Ihr Ansprechpartner**

Frau Nourhen Troudi

Tel.: +49 234 92567 - 1493

Mail: [n.troudi@zetcon.de](mailto:n.troudi@zetcon.de)



Werden Sie Teil unserer dynamischen Unternehmensentwicklung, wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.  
[zetcon.de/karriere](https://zetcon.de/karriere)

